



# Statut

Nadačního fondu Nejste sami

## I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

### 1. Zřízení Nadačního fondu

1.1 Nadační fond Nejste sami dále jen („Nadační fond“) vznikl na základě zřizovací listiny ze dne 25.srpna 2022 zapsáním do nadačního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl N, vložka 552

### 2. Název a sídlo Nadačního fondu

2.1 Název Nadačního fondu zní: Nadační fond Nejste sami.

2.2 Sídlo Nadačního fondu je: Resselovo nám. 113, Chrudim.

### 3. Trvání Nadačního fondu

3.1. Nadační fond je založen na dobu neurčitou.

### 4. Zakladatel

4.1. Zakladatelem Nadačního fondu je Ing. Milan Jiruška, nar., 10.12.1960, bytem Jiráskova 1265, 537 01 Chrudim

### 5. Majetkové vklady

5.1. Výše vkladu zapsaná ve Výpisu z nadačního rejstříku je 10.000, - Kč . Vklad byl vložen zakladatelem panem Ing. Milanem Jiruškou. Vklad tvoří 100 % majetku Nadačního fondu.

### 6. Účel Nadačního fondu a poskytování nadačních příspěvků

6.1. Nadační fond je zřízen za účelem podpory neziskové organizace Lůžkové a sociální centrum pro seniory o.p.s., IČ 287 89 563 (dále jen „Domov“) při veškerých aktivitách péče o seniory a osoby se zdravotním postižením v rámci registrovaných pobytových sociálních a zdravotních služeb.

Jedná se zejména o:

- Zajištění finančních a materiálních prostředků na zkvalitnění komplexní péče v Domově a zlepšení kvality života jeho klientů, pomáhat klientům Domova s řešením tíživé finanční situace,
- Pořádání kulturních a společenských akcí, jejichž výnos bude sloužit k podpoře Domova,
- Podpora vzdělávání pracovníků Domova.

6.2. K dosažení účelu popsaného výše v bodě 6.1. bude Nadační fond zejména:

- Šířit informace o fungování a financování pobytových zařízení v ČR
- Podporovat vzdělávání pracovníků v přímé péči
- Spolupracovat na zlepšení životních podmínek klientů v Domově.

- 6.3. Nadační příspěvky zajištěné Nadačním fondem jsou převáděny na účet Domova, číslo účtu 5041018103/5500 nepravidelně, ale převážně v měsíčních intervalech. Nadační příspěvky jsou použity k účelům uvedeným v bodě 6.1.
- 6.4. Nadační fond vydává pro Domov jednou za čtvrtletí potvrzení o objemu odeslaných finančních prostředků (viz. příloha č.1. Tabulka přijatých finančních darů).
- 6.5. Nadační fond se nesmí podílet na financování politických stran ani hnutí. Je zcela vyloučeno poskytovat příspěvky zaměstnancům a členům orgánů Nadačního fondu. Vedlejší činností Nadačního fondu je pořádání propagačních a sbírkových akcí za účelem získání prostředků na hlavní činnost Nadačního fondu a k případnému krytí ztrát z hlavní činnosti Nadačního fondu.

## **7. Činnost Nadačního fondu**

K dosažení uvedeného účelu dle bodu 6. bude Nadační fond zejména:

- a) soustřeďovat finanční prostředky na účtu Nadačního fondu;
- c) poskytovat materiální či finanční pomoc Domovu;
- d) poskytovat materiální či finanční pomoc za účelem pořizování kompenzačních pomůcek pro klienty Domova;
- e) poskytovat materiální či finanční pomoc při zlepšování vybavení Domova;
- g) spolupracovat se státními orgány a orgány místní samosprávy;
- h) vyvíjet aktivitu k zapojení občanské společnosti do problematiky života seniorů;
- i) spolupracovat s médii a vyvíjet publikační činnost.

## **8. Používání prostředků Nadačního fondu**

Prostředky Nadačního fondu lze použít k realizaci účelu Nadačního fondu uvedeného v bodě č.7., a to zejména na:

- příspěvky a finanční zajištění činností uvedených v bodě č. 7
- Nadační fond může zajišťovat svou správu též svými zaměstnanci na základě pracovního poměru nebo na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr;
- pro zajištění výkonu právní služby, zejména při zastupování Nadačního fondu v řízení před soudy, může též uzavřít příslušnou smlouvu s advokátem podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění;
- náklady související se správou Nadačního fondu se vedou odděleně od nadačních příspěvků. Těmito náklady jsou zejména náklady na udržení, ochranu a zhodnocení majetku Nadačního fondu, náklady na propagaci účelu Nadačního fondu a náklady související s jeho provozem, včetně mzdových nákladů a odměn za výkon funkce správní rady, revizora či dozorčí rady.
- náhrady cestovních výdajů těch, kteří podle předchozího odstavce vykonávají práci pro Nadační fond, a to podle platných předpisů na základě vyúčtování předloženého správní radě Nadačního fondu;

## II. ORGÁNY NADAČNÍHO FONDU

### 8. Orgány Nadačního fondu jsou:

- a) správní rada
- b) revizor

### 9. Správní rada

- 9.1. Správní rada je statutární orgán Nadačního fondu, spravuje majetek fondu, řídí činnost fondu a rozhoduje o všech záležitostech fondu.
- 9.2. Správní rada má tři členy. Předsedu správní rady určuje zakladatel. Není – li zakladatel volí předsedu správní rady členové správní rady. Členství ve správní radě vzniká volbou, kterou provedou členové správní rady hlasováním na návrh některého z jejích členů. Člen správní rady nesmí navrhopvat sám sebe do správní rady.
- 9.3. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná, je způsobilá samostatně právně jednat, není v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k Nadačnímu fondu, není revizorem Nadačního fondu a je bezúhonná. Bezúhonnost se doloží výpisem z rejstříku trestů, popřípadě příslušným dokladem státu trvalého pobytu osoby, o níž se jedná.
- 9.4. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu Nadačního fondu, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu Nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.
- 9.5. Funkční období člena správní rady je 5 (pět) let a stanoví se pro všechny členy ve stejné délce. Opakované zvolení za člena správní rady je možné.
- 9.6. Členové správní rady jednají s péčí řádného hospodáře.
- 9.7. Členství ve správní radě zaniká uplynutím funkčního období, úmrtím, rezignací nebo odvoláním. Správní rada může odvolat člena správní rady z důvodů stanovených zákonem, pokud poruší statut anebo i z jiných důvodů, pokud jsou stanoveny v zakládací listině, nebo se dlouhodobě či opakovaně bez přiměřeného důvodu neúčastní činnosti správní rady. Zanikne-li členství ve správní radě, zvolí správní rada nového člena do tří měsíců. Neučiní-li to, jmenuje nového člena správní rady soud na návrh revizora nebo na návrh osoby, která osvědčí právní zájem, na dobu, dokud správní rada nezvolí nového člena.
- 9.8. Zanikne-li členovi správní rady členství ve správní radě před uplynutím funkčního období, zvolí zakladatel na uvolněné místo nového člena, jeho funkční období skončí dnem, ke kterému bylo funkční období člena, jehož členství ve správní radě skončilo.
- 9.9. Správní rada je oprávněna ustanovit na základě potřeby výbory nebo poradní orgány.
- 9.10. Člena správní rady odvolává a jmenuje zakladatel.
- 9.11. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
  - definovat poslání Nadačního fondu;
  - schvalovat a přiznávat podporu /nadační příspěvky, dary, granty atd./
  - vydat statut Nadačního fondu;
  - rozhodovat o změnách statutu Nadačního fondu v rámci platných právních norem;
  - schvalovat rozpočet na následující rok a jeho případné změny;
  - schvalovat roční uzávěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodářství;
  - rozhodovat o odvolání člena správní rady, revizora, přestane-li splňovat podmínky členství nebo funkce;
  - rozhodovat o výběru auditora;
  - rozhodovat o vyhlášení veřejných sbírek a tombol ve prospěch Nadačního fondu;

---

„Naděje není přesvědčení, že něco dobře dopadne, ale jistota, že má něco smysl-bez ohledu na to, jak to dopadne.“ – Václav Havel

- zřízení funkce výkonného ředitele Nadačního fondu, o rozsahu jeho pravomocí a výši jeho odměny
  - stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní rady, revizora, popř. člena dozorčí rady,
  - rozhodovat o odmítnutí daru Nadačnímu fondu, stejně tak o vrácení daru poskytnutého nadačním fondem, je-li použit v rozporu s jeho stanoveným určením;
  - jmenovat likvidátora Nadačního fondu a stanovit jeho odměnu;
  - stanovit mzdu případným zaměstnancům Nadačního fondu;
  - zřizovat poradní orgán správní rady;
  - vyhradit si v souladu s právními předpisy k projednávání další záležitosti.
  - stanovuje pravidla pro omezení nákladů souvisejících se správou Nadačního fondu
  - rozhoduje o sloučení s jiným nadačním fondem nebo jinou nadací, popřípadě o zrušení Nadačního fondu či jeho transformaci na nadaci.
- 9.12. Správní rada se schází na zasedáních, která svolává a řídí předseda nebo jím pověřený člen. Řádná zasedání se konají nejméně 1 x ročně. Pozvánky na zasedání správní rady spolu s programem a ostatními materiály nezbytnými pro rozhodování rozesílá předseda správní rady po dohodě se zřizovatelem. Tyto materiály musí být každému členu odeslány nejpozději do 14 dnů před termínem zasedání. Program zasedání mohou členové správní rady doplnit či změnit při jeho zahájení.
- 9.13. V případě potřeby může předseda správní rady svolat mimořádné zasedání. Předseda je dále povinen svolat mimořádné zasedání správní rady pokaždé, požádá-li o to nejméně třetina členů správní rady nebo revizor. Zasedání musí být svoláno do 30 dnů od podání žádosti. Mimořádná zasedání jsou oznámena nejdéle 10 dnů před termínem zasedání, včetně důvodu svolání a programu zasedání. Program mimořádného zasedání nemůže být na zasedání změněn.
- 9.14. Zasedání správní rady se může účastnit zřizovatel Nadačního fondu, pokud není jejím členem a revizor. Jednání správní rady i jeho části se mohou zúčastnit další osoby. O návrhu na jejich přizvání hlasuje předem správní rada.
- 9.15. Z jednání správní rady je pořizován zápis, který svým podpisem ověří předsedající nebo jím pověřený člen správní rady. Předseda správní rady nebo jím pověřený člen správní rady odešle zápis všem členům správní rady do 30 dnů od skončení zasedání.
- 9.16. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejich členů.
- 9.17. Správní rada přijímá rozhodnutí hlasováním. K rozhodnutí správní rady je potřeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů, není-li tímto statutem stanoveno jinak. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
- 9.18. Hlasování v zastoupení jiným členem správní rady je možné, pokud je předmětem hlasování návrh, který je zastupovanému znám. Není tudíž možné hlasovat o pozměňovacích návrzích, které vyvstanou během projednávání bodu. Člen správní rady může zastupovat jen jednoho dalšího člena správní rady.
- 9.19. Hlasování o všech bodech je veřejné, pokud správní rada nerozhodne jinak.
- 9.20. Členům správní rady přísluší nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem jeho funkce.
- 9.21. Členové správní rady k 25.srpnu 2022:  
Erika Pohorská, DiS. – předsedkyně správní rady  
Ing. Milan Jiruška – člen správní rady  
Mgr. Kateřina Kurková – člen správní rady



## **10. Jednání jménem Nadačního fondu**

- 10.1. Za Nadační fond jedná navenek samostatně předseda správní rady, s výjimkou právních jednání, jejichž předmět přesahuje hodnotu 50.000, -Kč (padesát tisíc korun českých).  
V takovém případě jedná předseda správní rady vždy s dalším členem, správní rady, kterým je zakladatel. Není – li zakladatel členem správní rady, jedná předseda správní rady společně s dalším libovolným členem správní rady.
- 10.2. Podepisování za Nadační fond se děje tak, že k názvu Nadačního fondu připojí svůj podpis předseda správní rady.
- 10.3. Nadační fond je oprávněn zmocnit k zastoupení fondu pro jednotlivé úkony (zvláštní plná moc) nebo obecně v určité věci (generální plná moc) třetí osobu.

## **11. Revizor**

- 11.1. Revizor je kontrolním orgánem Nadačního fondu. Jeho působnost je vymezena zákonem.
- 11.2. Revizorem může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná, je způsobilá samostatně právně jednat, není v pracovněprávním nebo obdobném vztahu k Nadačnímu fondu, není členem správní rady Nadačního fondu a je bezúhonná.
- 11.3. Revizorem nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu Nadačního fondu, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu Nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.
- 11.4. Funkce revizora je neslučitelná s funkcí člena správní rady a likvidátora.
- 11.5. Funkční období revizora je stanoveno na 5 (pět) let. Revizora lze volit opakovaně.
- 11.6. Prvního revizora jmenuje (volí) zakladatel. Nadále pak revizora volí a odvolává správní rada.
- 11.7. Funkce revizora zaniká uplynutím funkčního období, úmrtím, rezignací nebo odvoláním. Správní rada může odvolat revizora z důvodů stanovených zákonem, pokud závažně nebo opakovaně poruší povinnosti stanovené zakladatelskou listinou nebo statutem anebo pokud porušil zákon způsobem zjevně narušujícím pověst Nadačního fondu.
- 11.8. Zanikne-li funkce revizora před uplynutím funkčního období, zvolí správní rada nového revizora, jeho funkční období skončí dnem, ke kterému by skončilo funkční období revizora, jehož funkce zanikla.
- 11.9. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá.
- 11.10. Do výlučné působnosti revizora náleží:
  - dohlíží, zda správní rada vykonává působnost podle zákona a ve shodě se zakladatelskou listinou i statutem;
  - kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků;
  - dohlíží na to, zda Nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy
  - upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění;
  - kontroluje, jak je vedeno účetnictví a přezkoumává roční, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku a výroční zprávu;
  - nahlíží do dokladů Nadačního fondu a může požadovat od členů dalších orgánů Nadačního fondu nebo jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem;
  - nejméně jedenkrát ročně podává správní radě v písemné formě zprávu o své kontrolní činnosti
- 11.11. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména.
  - nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se Nadačního fondu

---

„Naděje není přesvědčení, že něco dobře dopadne, ale jistota, že má něco smysl-bez ohledu na to, jak to dopadne.“ – Václav Havel

- zastupuje Nadační fond proti členu správní rady, jakož i v každé záležitosti, kdy zájem členů správní rady odporuje zájmům Nadačního fondu
- svolává zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy Nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady
- požádat o vysvětlení k jednotlivým záležitostem od členů správní rady či zaměstnanců Nadačního fondu

11.12.Revizor k 25.8.2022

Petra Štěpánková – revizor

## III. OSTATNÍ USTANOVENÍ

### 12. Výroční zpráva a účetnictví

12.1 Nadační fond zpracovává výroční zprávu za každý kalendářní rok vždy do 30. června následujícího kalendářního roku. Výroční zpráva obsahuje účetní závěrku a přehled o veškeré činnosti Nadačního fondu včetně zhodnocení této činnosti.

10.2 Výroční zpráva musí obsahovat zejména:

- přehled o vlastním majetku a závazcích Nadačního fondu;
- u jednotlivých nadačních darů v hodnotě nad 50.000, -Kč přehled o osobách, které je poskytl s výjimkou případů, kdy dárce výslovně požaduje zůstat v anonymitě;
- přehled o použití majetku Nadačního fondu;
- přehled darů, které byly poskytnuty Lůžkovému a sociálnímu centru pro seniory o.p.s. a účel ke kterému byly tyto nadační příspěvky využity;
- zhodnocení, zda Nadační fond dodržel pravidla pro poskytování nadačních příspěvků a zhodnocení základních údajů roční účetní závěrky.

### 13. Zrušení a zánik Nadačního fondu

13.1 Nadační fond se ruší:

- dosažením účelu, pro který byl zřízen, dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o dosažení účelu Nadačního fondu;
- rozhodnutím správní rady o sloučení s jinou nadací nebo nadačním fondem, dnem uvedeným ve smlouvě o sloučení;
- není-li trvale možné, aby fond nadále plnil svůj účel, rozhodne správní rada o zrušení fondu
- rozhodnutím příslušného státního orgánu o zrušení z důvodů vymezených zákonem;
- prohlášením konkursu nebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku. Likvidátora jmenuje orgán, který rozhodl o zániku Nadačního fondu s likvidací.
- likvidace Nadačního fondu probíhá podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

13.2. V případě likvidace Nadačního fondu budou všechna jeho zbývající aktiva převedena na jinou veřejně prospěšnou nevládní neziskovou organizaci typu nadace či nadačního fondu, a to výhradně pro charitativní účely, na základě rozhodnutí orgánu, který rozhodl o likvidaci.

### **14. Přechodná a závěrečná ustanovení**

- 14.1. Bude-li jakékoliv ustanovení tohoto statutu shledáno neplatným, neúčinným nebo neúplným, nebude tím dotčena platnost nebo účinnost ostatních ustanovení tohoto statutu. Takovéto ustanovení bude nahrazeno úpravou, která se nejvíce blíží účelu tohoto statutu a jeho záměru a bude v souladu s platnými právními předpisy.
- 14.2. Zakladatel je oprávněn měnit zakládací listinu v neomezeném rozsahu, a to včetně účelu Nadačního fondu. Změnu zakládací listiny Nadačního fondu zveřejní.



## Příloha č.1.

Vzor tabulky přijatých finančních darů.

Tabulka přijatých finančních darů měsíčně

Dárce	uskutečněné příchozí platby					
	10	Datum připsání	11	Datum připsání	12	Datum připsání

Vzor tabulky odeslaných nadačních příspěvků

Tabulka odeslaných nadačních příspěvků za .....čtvrtletí

Datum odeslání platby	Organizace	Částka
	Lůžkové a sociální centrum pro seniory o.p.s.	
	Lůžkové a sociální centrum pro seniory o.p.s.	
	Lůžkové a sociální centrum pro seniory o.p.s.	
	Lůžkové a sociální centrum pro seniory o.p.s.	
	Lůžkové a sociální centrum pro seniory o.p.s.	
	<b>posláno celkem</b>	

„Naděje není přesvědčení, že něco dobře dopadne, ale jistota, že má něco smysl-bez ohledu na to, jak to dopadne.“ - Václav Havel